

Принято
заседанием педагогического совета
Протокол № 9 от «28» июня 2024 года

Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 3
п. Двуреченск
М. Н. Титова
Приказ № 100-ОД
от «28» июня 2024 года



План работы Совета родителей МАОУ СОШ № 3 на 2024 -2025 учебный год

Цель: активизировать работу родительской общественности школы как субъектов образовательного процесса.

Задачи:

- актуализировать работу классных родительских комитетов;
- развивать активные формы сотрудничества с родительской общественностью;
- взаимоотношения с родителями учащихся;
- привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы;
- пропаганда здорового образа жизни.

№ п/п	Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
1.	Сентябрь	1. Распределение обязанностей: выбор председателя, секретаря родительского комитета. 2. Обсуждение и утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2024 – 2025 учебный год. 3. Социальный паспорт школы 4. Комиссия по организации горячего питания.	Директор школы Зам. директора по УВР Зам.директора по ВР
2.	Ноябрь	1. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся.	Зам. директора по ВР Зам. директора по УВР
3.	Январь	1. Профилактика правонарушений. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися	Зам. директора по ВР Социальный педагог Зам. директора по УВР

4.	Февраль	<p>1. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся.</p> <p>2. Питание в школе</p>	<p>Зам. директора по ВР Социальный педагог</p>
5.	Апрель	<p>1. О государственной итоговой аттестации учащихся. Подготовка к экзаменам «Как помочь ребёнку?».</p> <p>2. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».</p>	<p>Директор школы</p> <p>Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР</p>
6.	Май	<p>1. Летняя оздоровительная кампания. Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>2. О работе классных родительских комитетов по подготовке школы к ремонтным работам, к новому учебному году.</p>	<p>Директор школы</p> <p>Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР</p>

Работа в течение года:

1. Участие в общешкольных родительских собраниях.
2. Участие в классных родительских собраниях.
3. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».
4. Помощь в проведении внеклассных мероприятий (День знаний, День Матери, Новый год, Вечер встречи, 23 февраля, 8 Марта, День Победы, Последний звонок, выпускной вечер).
5. Помощь родителей в оформлении школьных кабинетов.
6. Знакомство родителей с новыми школьными локальными актами.
7. Помощь родителям в работе с цифровыми контентом.