

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» п. Двуреченск  
624013, Свердловская область, Сысертский район, п. Двуреченск, ул. Клубная, 10а  
ОГРН 102 660 217 8327 ИНН/КПП 665 201 1655/668 501 001  
e-mail [dvur\\_shol3@mail.ru](mailto:dvur_shol3@mail.ru), т. (34374)2-75-37

## ПРИКАЗ № 31-ОД

От 24.03.2020г.

п. Двуреченск

### О мероприятиях по переходу МАОУ СОШ № 3 на особый режим функционирования

В соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 20.03.2020 № 321-ОД «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», Приказом от 23.03.2020 № 78-ОД Управления образования Администрации Сысертского городского округа «О мероприятиях по переходу образовательных организаций Сысертского городского округа на особый режим функционирования», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам МАОУ СОШ № 3 усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся школы.
2. Утвердить продолжительность весенних каникул, в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком на 2019-2020 учебный год с 23 марта по 31 марта 2020г.
3. В послеканикулярный период до особого распоряжения обучающихся МАОУ СОШ № 3 перевести на дистанционное освоение образовательных программ, позволяющих взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредовано (на расстоянии).
4. Титовой Марине Николаевне, директору школы:
  - обеспечить бесперебойное функционирование образовательного учреждения при переходе педагогических работников на дистанционную форму с учетом эпидемиологической ситуации;
  - организовать самоизоляцию в течение 14 календарных дней обучающихся и работников школы, прибывших на территорию Свердловской области их эпиднеблагополучных стран;
  - ежедневно предоставлять в отдел воспитания, профилактики и комплексной безопасности системы образования информацию о выполнении профилактических мероприятий;
  - отменить проведение массовых мероприятий с числом участников более 50 человек.
  - провести дополнительные инструктажи с работниками с фиксированием в специальных журналах в срок до 23 марта 2020г.
5. Храпко Галине Анатольевне, Яцутко Татьяне Александровне, заместителям директора по УВР:
  - провести методическое совещание с педагогами школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате в срок до 26.03.2020г.
  - обеспечить методическую помощь педагогам, которые не имеют достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике.

-провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала;

- внести коррективы в расписание занятий, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут;

- обеспечить консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательного процесса в школе;

- обеспечить ежедневный мониторинг выполнения образовательных программ.

6. Классным руководителям:

- довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение в послеканикулярный период до особого распоряжения в срок до 24 марта 2020г.

- провести с родителями информационную работу по выбору формы дистанционного обучения в виде письменного заявления.

- провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости.

-провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер, дополнительные инструктажи с обучающимися в срок до 24 марта 2020г.

7. Шумковой Екатерине Валерьевне, социальному педагогу школы:

- выявить материально незащищенные семьи обучающихся, которые не имеют необходимой техники для возможности учиться дистанционно;

- обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.

8. Соломеиной Лилии Владимировне, ответственной за ведение официального сайта школы разместить номера телефонов «горячей линии» в срок до 10.00ч. 24.03.2020г.

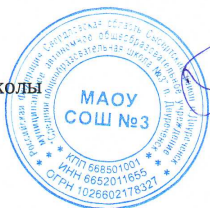
- Телефон «горячей линии» в школе 8(34374)27537;

- Телефоны горячей линии Управления образования СГО:8(34374)7-14-06,7-14-09,7-14-15.

9. Запретить выезд организованных групп обучающихся за пределы Сысертского городского округа и ограничить перемещения по территории Сысертского городского округа.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы



М. Н. Титова