|  |
| --- |
| Главам сельских администрацийРуководителю ИРЦ |

Служебная записка от %REG\_DATE% № %REG\_NUM%

|  |
| --- |
| О справках о составе семьи, поквартирных карточках, выписках из домовых книг и прочих информационных справках  |

В связи с многочисленными запросами граждан, информирую.

Приказом ФМС России от 11.09.2012 № 288 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации» (далее – Административный регламент № 288) были утверждены формы следующих документов:

* поквартирная карточка (Форма № 10) (приложение № 7 к Административному регламенту № 288);
* домовая (поквартирная) книга (Форма № 11) (приложение № 8 к Административному регламенту № 288);
* свидетельство о регистрации по месту пребывания (Форма № 3) (Приложение № 9 к Административному регламенту № 288);
* карточка регистрации[[1]](#footnote-1) (Форма № 9) (Приложение № 13 к Административному регламенту № 288);
* свидетельство о регистрации по месту жительства (Форма № 8) (Приложение № 15 к Административному регламенту № 288).

Согласно пункту 82 Административного регламента № 288 лица, ответственные за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, на основании заявления гражданина о регистрации по месту жительства и представленных документов, с учетом положений пункта 30 Регламента, заполняют **карточку регистрации по форме № 9** (приложение № 13 к Регламенту), **поквартирную карточку по форме № 10** (приложение № 7 к Регламенту) или вносят соответствующие сведения в **домовую (поквартирную) книгу по форме № 11** (приложение № 8 к Регламенту).

С 16 апреля 2018 года Административный регламент и утвержденные им формы документов утратили силу[[2]](#footnote-2).

 Следовательно, в настоящее время требование предоставления данных справок и их выдача являются незаконными.

В соответствии с пунктом 1 статьи 6 Закона Российской Федерации от 25 июня 1993 года № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» гражданин Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного статьей 6.1 настоящего Закона), изменивший место жительства, обязан не позднее семи дней со дня прибытия на новое место жительства обратиться к лицу, ответственному за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных настоящим Законом и правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, непосредственно в орган регистрационного учета с заявлением по установленной форме.

В соответствии с пунктом 2 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 (далее – Правила № 713), органами регистрационного учета в городах, поселках, сельских населенных пунктах, закрытых военных городках, а также в населенных пунктах, расположенных в пограничной зоне или закрытых административно-территориальных образованиях, являются территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации (подразделение миграционной службы).

Ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации являются лица, предусмотренные перечнем, утвержденным Правилами № 713 (п. 4 указанных Правил № 713). Согласно перечню, к таким ответственным относятся:

1. Должностные лица органов государственной власти Российской Федерации в области жилищных отношений, органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области жилищных отношений, органов местного самоуправления в области жилищных отношений, занимающие постоянно или временно должности, связанные с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных обязанностей по контролю за соблюдением правил пользования жилыми помещениями государственного и муниципального жилищного фонда.

2. Собственники, самостоятельно осуществляющие управление своими жилыми помещениями, или уполномоченные лица товарищества собственников жилья либо управляющей жилищным фондом организации.

3. Уполномоченные лица органов управления жилищными и жилищно-строительными кооперативами.

4. Уполномоченные должностные лица многофункциональных центров оказания государственных (муниципальных) услуг.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2014 № 809 изменено наименование перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов. До внесения изменений он именовался - перечень должностных лиц, ответственных за регистрацию. С 2014 года указанные в перечне организации самостоятельно регистрацию не осуществляют, осталась только обязанность передавать имеющиеся у них сведения в установленный законом срок.

Таким образом, собственники, самостоятельно управляющие своими домами, ТСЖ, ЖСК, УО (далее - управляющие организации) являются ответственными за прием и передачу в органы регистрационного учета документов (паспортов) для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации. Управляющие организации не осуществляют регистрационный учет, а выполняют своеобразную роль посредников между гражданами и органом регистрационного учета. Управляющие организации не обладают информацией обо всех зарегистрированных гражданах и снятых с регистрации, поскольку регистрация возможна и через иные организации (непосредственно через регистрирующий орган, многофункциональные центры (далее – МФЦ), отделы вселения и регистрационного учета, жилищные агентства и др.). Предоставление справок в таком случае будет носить явно недостоверный характер.

Данный вывод подтверждает и анализ норм Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденного приказом МВД России от 31.12.2017 № 984 (далее - Административный регламент № 984).

Так, пунктом 23 Административного регламента № 984 установлено, что государственная услуга («проставление прописки в паспорте») предоставляется Министерством внутренних дел Российской Федерации. Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется органами регистрационного учета.

В соответствии с пунктом 24 Административного регламента № 984 в предоставлении государственной услуги принимают участие лица, ответственные за прием и передачу в органы регистрационного учета документов, МФЦ при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, и организации федеральной почтовой связи.

Особое внимание обратим на то, что в соответствии с Административным регламентом с 17 апреля 2018 года отменены домовые (поквартирные) книги (форма № 11), поквартирные карточки (форма № 10), а также карточка регистрации (форма № 9). Следовательно, к компетенции управляющих организаций, органов местного самоуправления не относится ведение книг регистрационного учета, домовых книг (которые отменены), выдача справок и иных документов, касающихся регистрации граждан Российской Федерации.

Органами регистрационного учета Министерства внутренних дел Российской Федерации выдаются свидетельства о регистрации по месту жительства или пребывания (формы № 8 и 3).

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.11.2016 № 2326-р «Об утверждении перечня документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления» утвержден перечень документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления.

Федеральным органам исполнительной власти (в том числе органам регистрационного учета Министерства внутренних дел Российской Федерации) поручено обеспечить предоставление документов и сведений, включенных в перечень, утвержденный настоящим распоряжением, по межведомственным запросам исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в порядке, определенном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В данный перечень под пунктами 12 и 13 включены соответственно «Сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации» и «Сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации».

Справки, выданные неуполномоченным органом либо неуполномоченной организацией, информацию достоверно подтвердить не могут, а в случае их выдачи являются недействительными.

На основании вышеизложенного, информационные справки, выдача которых не предусмотрена действующим законодательством, органы местного самоуправления, управляющие организации и иные организации не могут выдавать в соответствии с законом, а требования граждан, организаций и государственных органов об их предоставлении незаконны, равно как и требования о предоставлении выписок из документов, которые данными органами и организациями не ведутся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Управляющий делами Администрации |  %SIGN\_STAMP% | Ю.В. Лаптева |

 (343) 2270767 (доб. 146)

1. Чаще именуется Справкой «О регистрации», «О составе семьи», «О зарегистрированных гражданах» (форма № 9). [↑](#footnote-ref-1)
2. С 17 апреля 2018 г. применяется Административный регламент, утвержденный Приказом МВД России от 31.12.2017 № 984 (далее – Административный регламент № 984). [↑](#footnote-ref-2)