



Управление образования Администрации Сысертского муниципального округа

**ПРИКАЗ № 66-ОД**

от 18.02.2026 г.

г. Сысерть

О проведении всероссийских проверочных работ в 2026 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Рособнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», в целях обеспечения объективности организации и проведения всероссийских проверочных работ 2025-2026 учебного года в образовательных организациях Сысертского муниципального округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Жуковскую Е.Г., главного специалиста Управления образования муниципальным координатором проведения Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в 2025-2026 учебном году.

2. Руководителям MAOY COII № 1 (и.о. директора Феофанова Н.А.); MAOY COII № 2 (Петухова Л.И.); MAOY COII № 3 (Титова М.Н.); MAOO COII № 5 (Минин А.М.); MAOY COII № 6 (и.о. директора Михеева С.Е.); MAOY COII № 7 (Мингалева В.П.); MAOY COII № 8 (Гончарук Н.В.); MAOY COII № 9 (Орехова С.Ю.); MAOY COII № 10 (Дзюба О.В.); MAOY OOSH №11 (и.о. директора Мельникова М.В.); MAOY HOII № 12 (Стихина О.Г.); MAOY HOII № 13 (Холуева Н.В.); MAOY OOSH №15 (Протасова Ю.Н.); MAOY COII № 16 (и.о. директора Лонин И.А.); MAOY COII № 18 (Шакирова В.Н.); MAOY COII № 19 (Дергунова Е.А.); MAOY COII № 23 (Золотова А.Е.); MAOY OOSH

30 (Хаманова Л.В.); МАОУ ООШ №35 (Коновалов С.А.); МАОУ ВСОШ (и.о. директора Антропова А.А.):

2.1. **В срок до 13 марта 2026 года** произвести выверку информации об образовательных организациях, размещенной в личных кабинетах на сайте: [k-fisoko.obrnadzor.gov.ru](http://k-fisoko.obrnadzor.gov.ru) – «Сбор информации об ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР»;

2.2. Подготовить нормативные документы о проведении ВПР в образовательных организациях;

2.3. Назначить ответственных на всех этапах ВПР, от получения архивов с материалами до проверки и загрузки форм сбора результатов;

2.4. Обеспечить информационное сопровождение мероприятий ВПР на официальном сайте образовательной организации;

2.5. С целью обеспечения объективности результатов ВПР организовать:

- видеонаблюдение в аудиториях проведения;

- участие общественных наблюдателей;

- проведение процедуры учителями, не преподающими в классе, который участвует в ВПР;

- перекрестную проверку работ учителями, не преподающими в классе, который участвует в ВПР.

2.6. **В срок до 03.04.2026** внести сведения в расписание проведения ВПР на бумажном носителе и с использованием компьютера в 4-8 и 10 классах.

3. Возложить персональную ответственность на руководителей образовательных организаций за соблюдение правил информационной безопасности и за несанкционированное разглашение содержания контрольно-измерительных материалов.

4. Жуковской Е.Г., главному специалисту Управления образования:

- осуществить мониторинг получения образовательными организациями реквизитов доступа в личный кабинет ЛК ГИС ФИС ОКО;

- осуществить мониторинг формирования заявок от образовательных организаций на участие в ВПР, при необходимости скорректировать заявки, взаимодействуя с региональным координатором;

- осуществить мониторинг заполнения образовательными организациями в ЛК ГИС ФИС ОКО форм сбора расписания проведения ВПР на бумажном носителе и с использованием компьютера в срок до 03.04.2026;

- осуществить информирование ответственных организаторов в образовательных организациях о необходимости ознакомления с образцами и описаниями проверочных работ, демонстрационными вариантами проверочных работ с использованием компьютера и инструктивными материалами для проведения ВПР, размещенными на сайте ФГБУ «ФИОКО» и в ЛК ГИС ФИС ОКО, контроль подготовки к проведению ВПР в ОО;

- осуществление мониторинга загрузки образовательными организациями электронных форм сбора результатов ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО;

- своевременно информировать регионального куратора, Министерство образования Свердловской области о ходе ВПР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Якимовских Н.В., заместителя начальника Управления образования.

Начальник Управления образования



С.А. Мансуров

Исполнение поручения  
дел в 2026 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 244-ПП утверждения перечня мероприятий по оценке качества образования в рамках проведения мероприятий по оценке качества образования, приказом Роспотребнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и ответственности проведения мероприятий по проверке работы образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дирекции учебных предметов, по которым проводятся выездные проверочные работы образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году», в целях обеспечения объективности организации и проведения выездных проверочных работ 2025-2026 учебного года в образовательных организациях Свердловского муниципального округа.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Жуковскую Т.Г. главным специалистом Управления образования муниципальным координатором-представителем Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в 2025-2026 учебном году.
2. Руководителям МАОУ СОШ № 1 (Иск. директора Феофанова И.А.); МАОУ СОШ № 2 (Штудина Л.И.); МАОУ СОШ № 3 (Титова М.П.); МАОУ СОШ № 4 (Митин А.М.); МАОУ СОШ № 5 (и.о. директора Милова С.А.); МАОУ СОШ № 7 (Михаилова В.И.); МАОУ СОШ № 8 (Гончарук Н.В.); МАОУ СОШ № 9 (Орехова С.Ю.); МАОУ СОШ № 10 (Дубов О.В.); МАОУ СОШ № 11 (и.о. директора Мельникова М.В.); МАОУ НОШ № 12 (Саркина О.Г.); МАОУ НОШ № 14 (Хоткина Н.В.); МАОУ ООШ № 15 (Протарова Ю.Н.); МАОУ СОШ № 16 (и.о. директора Логина А.А.); МАОУ СОШ № 18 (Шварцова В.Г.); МАОУ СОШ № 19 (Серегина Е.А.); МАОУ СОШ № 23 (Зелькова А.Е.); МАОУ ООШ