

«Согласовано»

Решение Педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2015г

«Утверждаю»

Директор школы

М.Н.Титова

«31» августа 2015 г.

Пр. № 31/153



Положение о Совете старшекласников МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» п. Двуреченск

1. Общие положения.

- 1.1 Совет старшекласников является постоянно действующим органом самоуправления учащихся, основанном на согласовании и сотрудничестве.
- 1.2 Совет старшекласников создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения старшекласников к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.
- 1.3 Совет старшекласников действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Конвенции ООН о правах ребенка, действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения, основных принципах демократии и гуманности в управлении, выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.
- 1.4 Совет старшекласников ежегодно избирается из обучающихся 8-11 классов (по 2-3 человека от каждого класса).
- 1.5 Общее количество членов Совета – не более 15 человек.
- 1.6 Членами Совета старшекласников не могут быть учащиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.
- 1.7 Члены Совета старшекласников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.
- 1.8 Из числа членов Совета избираются Председатель Совета и Секретарь Совета.
- 1.9 Председатель Совета старшекласников планирует работу Совета и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета старшекласников.
- 1.10 Секретарь Совета старшекласников отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета старшекласников.
- 1.11 Члены совета распределяются в комиссии и малые инициативные группы.
- 1.12 Работа Совета старшекласников проходит в тесном контакте с МО классных руководителей.
- 1.13 Члены Совета старшекласников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.
- 1.14 Решения совета старшекласников принимаются путем открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива учащихся школы, родителей.

1.15 Совет старшеклассников доводит решения заседаний до сведения администрации школы.

1.16 Совет старшеклассников собирается по инициативе Председателя совета по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2. Задачи Совета старшеклассников.

2.1 Реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности.

2.2 Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества школы.

2.3 Формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников.

2.4 Создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы.

2.5 Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы.

2.6 Представление интересов учащихся в процессе управления школой.

2.7 Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни.

2.8 Защита прав учащихся.

2.9 Осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией школы.

2.10 Освещение событий школьной жизни.

2.11 Активное участие в деятельности школы.

2.12 Организации внеклассной и внешкольной работы.

2.13 Организация работы среди обучающихся по повышению ответственного отношения к учебе.

2.14 Способствование выполнению всеми обучающимися Правил поведения обучающихся.

2.15 Организация самообслуживания в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов.

2.16 Организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).

2.17 Руководство органами самоуправления в классах.

3. Функции Совета старшеклассников.

3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни ученического коллектива Школы;

3.2. Принимает участие в деятельности Школы, организации внеклассной и внешкольной работы, проводит среди учащихся опросы и референдумы по разным направлениям жизни Школы, организывает работу по повышению ответственного отношения к учёбе;

3.3. Вносит предложения администрации Школы, связанные с учебно-воспитательным процессом, представляет интересы учащихся перед руководством Школы, на различных советах и собраниях, в общественных и иных организациях;

3.4. Руководит органами самоуправления классов;

3.5. Рассматривает иные вопросы, определённые Положением о Совете старшеклассников.

4. Организация работы Совета старшеклассников:

- **Досуговая комиссия** предназначена для формирования и развития творческих способностей учащихся, привития умения выступать в роли ведущих на общешкольных мероприятиях.
- **Спортивная комиссия** предназначена для помощи в проведении общешкольных спортивных мероприятий.
- **Трудовая комиссия** предназначена для организации контроля и улучшения качества дежурства по школе учеников 8 – 11 классов, для проверки качества проведения уборки в классах.
- В задачи **редколлегии** входит помощь в оформлении информационных стендов в холлах школы, в оформлении общешкольных мероприятий.
- **Старший вожатый** избирается из состава Совета старшеклассников и проводит заседания Совета школьников (5 – 7 классы).

4.1. Работа Совета старшеклассников организуется на основе планирования и текущих дел.

4.2. На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета старшеклассников в школе и вне её.

4.3. Взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

5. Члены Совета старшеклассников имеют право:

5.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.

5.2. Быть опорой администрации школы, педагога-организатора, заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей во всех делах школы и класса.

5.3. Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц.

5.4. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

5.5. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета старшеклассников, в органах управления общеобразовательного учреждения.

5.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.

5.7. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.

5.8. Иметь свой орган печати (школьную газету), герб и гимн.

5.9. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.

5.10. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета старшеклассников) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

5.11. Проводить среди учащихся опросы и референдумы.

5.12. Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

5.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.

- 5.14. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.
- 5.15. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
- 5.16. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.
- 5.17. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом.
- 5.18. Вывести из состава члена Совета, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности.

6. Члены Совета старшеклассников несут ответственность за:

- 6.1 Принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.
- 6.2 Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.
- 6.3 Активность и инициативность в работе Совета.

Каждый член Совета обязан:

- Присутствовать на каждом заседании Совета.
- Принимать активное участие в деятельности Совета.
- Выступать с предложениями по работе.
- Выполнять поручения Совета.
- Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета старшеклассников.

7. Документация Совета старшеклассников.

- 7.1. Вся документация Совета старшеклассников хранится в установленном месте у заместителя директора по воспитательной работе, курирующего работу Совета старшеклассников.
- 7.2. Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенная печать, школьная газета, школьный сайт).
- 7.3. План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы образовательного учреждения.
- 7.4. В конце учебного года члены Совета анализируют достигнутые результаты и готовят отчёт о работе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 585249322191308794809203999415189642533074891256

Владелец Титова Марина Николаевна

Действителен с 01.07.2024 по 01.07.2025