

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» п. Двуреченск
624013, Свердловская область, Сысертский район, п. Двуреченск, ул. Клубная, 10а
ОГРН 102 660 217 8327 ИНН/КПП 665 201 1655/668 501 001
e-mail dvur_shol3@mail.ru Телефон: (34374)2-75-37

Согласовано педагогическим советом
протокол № 10
от 16 июня 2023 г.



ПЛАН РАБОТЫ МАОУ СОШ № 3 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

п. Двуреченск
2023

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3» п. Двуреченск
624013, Свердловская область, Сысертский район, п. Двуреченск, ул. Клубная, 10а
ОГРН 102 660 217 8327 ИНН/КПП 665 201 1655/668 501 001
e-mail dvur_shol3@mail.ru Телефон: (34374)2-75-37

Согласовано педагогическим советом
протокол № 10
от 16 июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ **М. Н. Титова**
Приказ № 55--ОД
«16» июня 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ МАОУ СОШ № 3

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

п. Двуреченск
2023

Цели и задачи школы на 2023/2024

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Создать наиболее благоприятные условия для становления и развития субъектно-субъектных отношений всех участников образовательного процесса, развития личности школьника, удовлетворения его образовательных и творческих потребностей; формирования способности к личностно и социально значимой самореализации в условиях конкурентно напряженной среды.

Задачи педагогического коллектива на следующий 2023/2024 учебный год:

- реализация приоритетного национального проекта «Образование» - механизма системных изменений и инновационных преобразований;
- совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология» как результат деятельности центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе ОУ;
- обновление школьного содержания образования, создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с обновленным ФГОС в 1, 5 классах;
- вовлечение родителей в образовательную деятельность, совершенствование системы взаимодействия с семьей с целью повышения ответственности родителей за обучение и воспитание детей.
- создание условий для творческой самореализации обучающихся с учетом их интересов, потребностей в разнообразных сферах человеческой деятельности через воспитательную систему школы, дополнительное образование, внеурочную деятельность.
- совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья школьников и привитие им навыков здорового образа жизни;
- организация работы по планомерной подготовке школьников к сдаче ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ.

Приоритетные направления работы школы в 2023-2024 учебном году

I. Совершенствование содержания и технологий образования:

1. Организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС АООП и национального проекта «Образование».
2. Создание оптимальных условий для усвоения всех категорий обучающимися (нормальные дети, дети с ОВЗ) обязательного минимума содержания образования на всех ступенях образования.
3. Обеспечение условий для реализации адаптированной образовательной программы для обучающихся с ОВЗ.
4. Обеспечение преемственности всех уровней образования в школе на основе инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества, инструментов личностного развития и непрерывного образования.
5. Разработка научно-методических подходов, показателей и критериев, обеспечивающих дифференциацию содержания образования на базовый и повышенный уровни.
6. Разработка рабочих программ и материалов, обеспечивающих реализацию образования на базовом и повышенном уровнях.
7. Расширение перечня элективных курсов.

II. Организация работы с одаренными детьми:

- 1.Корректировка Положения о работе с одаренными детьми.
2. Формирование базы данных об одаренных школьниках и специфической направленности их одаренности.
- 3.Развитие системы школьных конкурсов и олимпиад, поддерживающих творческую и поисковую активность одаренных детей.
4. Организация участия одаренных школьников в конкурсах и олимпиадах городского, регионального, федерального, международного уровней.
5. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период.

6. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период

7. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность

III. Развитие научно-методической системы школы:

1. Создание творческих групп по разработке и реализации творческих проектов.
2. Обновление проблемного поля научно-методической работы в школе.
3. Увеличение числа педагогов, активно занимающихся научно-методическими разработками.
4. Формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества Сысертского городского округа, Свердловской области, страны.

IV. Развитие профессиональной компетентности педагогов:

1. Обеспечение условий повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, реализующих образовательную деятельность в школе через систему психолого-педагогических семинаров и мастер классов.
2. Создание условий для развития методической компетенции педагогов.
3. Внедрение эффективных механизмов организации непрерывного образования, повышения уровня профессионально-педагогической компетентности учителей.
4. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра «Точка роста», реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы

V. Развитие школьной инфраструктуры:

1. Дальнейшее развитие процессов информатизации в школе.
2. Поддержка локальной сети.
3. Формирование модулей информационно-педагогической образовательной среды.

VI. Сохранение и укрепление здоровья школьников:

1. Совершенствование условий для создания инклюзивного образования в школе,

1. Совершенствование здоровьесберегающих условий образовательного процесса.
2. Разработка и внедрение в образовательную практику системы мероприятий, сохраняющих здоровье школьников, работающих в информационной образовательной среде школы.
3. Совершенствование школьной программы «Здоровье», внедрение адресно-целевых механизмов сопровождения школьников.

VII. Развитие социального партнерства:

1. Развитие сетевого взаимодействия среди профессионально-педагогического сообщества Сысертского городского округа, Свердловской области, страны, мира.
2. Создание и развитие партнерских связей по поводу реализации исследовательских проектов учащихся и педагогов в системе «Школа-колледж-ВУЗ».

VIII. Развитие системы управления школой:

1. Обеспечение эффективного управления образовательным процессом и реализацией положений Программы развития.
2. Укрепление корпоративной культуры школы через формирование философии организации и выражения ее в атрибутике и обновленной системе школьных традиций.
3. Совершенствование организационной структуры школы.
4. Расширение участия в управлении «Совета родителей».

Раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Мероприятия по реализации основных образовательных программ

1.1.1. Образовательная и воспитательная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Образовательная деятельность		
Составление расписания учебных и внеурочных и дополнительных занятий	Август, а затем перед каждой учебной четвертью	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Утверждение рабочих программ учебных курсов, внеурочных занятий, дополнительного образования	Сентябрь	Директор, заместители директора по УВР, ВР
Заключение договоров с организациями по вопросам профориентации обучающихся	Сентябрь, ноябрь, апрель	Директор, заместитель директора по УВР
Внедрение современных методов обучения воспитания	Октябрь – январь	Учителя, заместитель директора по УВР, ВР
Организация участия обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	По плану работы организаторов олимпиад	Учителя, заместители директора по УВР, педагог-организатор
Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя, заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники, классные руководители
Комплектование 1-х, 5-х и 10-х классов	Август	Директор, заместители директора по УВР
Назначение классных руководителей	Август	Директор
Адаптация обучающихся 1-х, 5-х классов	Сентябрь-октябрь	Заместители директора по УВР
Организация награждения победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Февраль	Директор, педагог-организатор
Организация подготовки к итоговому собеседованию	Февраль	Заместитель директора по УВР
Формирование перечня платных образовательных услуг на следующий учебный год	Апрель	Директор
Организация приема в 1-е классы	Апрель-сентябрь	Директор, делопроизводитель
Обновление содержания учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ по предметам	Май – август	Заместители директора по УВР
Воспитательная деятельность		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с обучающимися	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам воспитательной работы	В течение года	Заместитель директора по ВР

Организация работы кружков, секций	В течение года	Педагоги, педагоги дополнительного образования
Апробация инновационных способов воспитательной работы	Ноябрь-декабрь, май	Педагоги
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений программ воспитания	Май-июль	Педагоги, Заместитель директора по ВР
Организовать работу лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей, трудового лагеря	Март	Руководитель лагеря, заместитель директора по ВР

1.1.2. Мероприятия по подготовке к ГИА

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация		
Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения ГИА через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов	Октябрь	Классные руководители
Подготовка выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА: • проведение собраний обучающихся 9,11-х классов и их родителей; • изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение ГИА; • практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; • организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий; • проведение индивидуальных консультаций	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя
Подготовка и обновление списков по документам, удостоверяющим личность, для формирования электронной базы данных выпускников	До 30 ноября	Заместитель директора по УВР
Проведение административных контрольных работ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля и до 1 марта	Заместитель директора по УВР
Ознакомление выпускников и их родителей с особенностями проведения ГИА	По мере публикации НПБ	Заместитель директора по УВР, классные руководители обучающихся 9,11 классов
Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья ГИА в особых условиях	Октябрь	Заместитель директора по УВР

Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май, июнь	Классные руководители
Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Заместитель директора по УВР
Информирование		
Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения ГИА выпускников 9-х, 11-х классов	Октябрь, март	Заместитель директора по УВР
Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения ГИА выпускников 9-х, 11-х классов	В течение года	Заместитель директора по УВР
Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	Сентябрь–май	Заместитель директора по УВР
Формирование отчетов по результатам ГИА	Июнь	Заместитель директора по УВР

1.2. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

1.2.1. Консультирование

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков, стендов, информации на официальном сайте для родителей	Не реже 1 раза в четверть и по мере публикации НПА	Учителя, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, медсестра
Подготовка и вручение раздаточного материала	Не реже 1 раза в четверть	Учителя, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, медсестра
Индивидуальное обсуждение текущих вопросов	В течение года	Директор, учителя
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя
Дни открытых дверей	Апрель, май, август	Заместитель директора по УВР
Проведение родительских собраний	Не реже 1 раза в четверть	Классный руководитель
Индивидуальные консультации родителей	По мере необходимости	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР

1.2.2. План общешкольных классных (в том числе параллельных) родительский собраний

Тема	Срок	Ответственный
Общешкольные родительские собрания		
Результаты работы школы за 2021/2022 учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в 2022/2023 учебном году	сентябрь	Директор Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР

Успеваемость школьников в первом полугодии учебного года	Декабрь	Зам. директора по УВР Директор школы Педагог-психолог
Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул	Май	Директор Зам. директора по ВР Медсестра
Классные родительские собрания		
1 класс: «Адаптация первоклассников к обучению в школе»	1-я четверть	Классный руководитель Педагог-психолог
2 класс: «Система и критерии оценок во 2 классе»		Классный руководитель
1–4 классы: «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения»		Классные руководители 1–4-классов Инспектор ГИБДД (по согласованию)
5 класс: «Адаптация учащихся к обучению в основной школе»		Классный руководитель Педагог-психолог
6 класс: «Культура поведения в конфликте»		Классные руководители Педагог-психолог
7 класс: «Особенности учебной деятельности подростков»		Классный руководитель
8 класс: «Юношеский возраст и его особенности. Возможные "кризисы" переходного возраста»		Классный руководитель Педагог-психолог
9 и 11 классы: «Профессиональная направленность и профессиональные интересы»		Классные руководители
1–11 классы: «Безопасность детей в период праздников и зимних каникул»	2-я четверть	Классные руководители 1–11 классов
1–11 классы: «Причины снижения успеваемости учащихся и пути их устранения»		Классные руководители 1–11 классов Педагог-психолог
9 и 11 классы: «Об организации и проведении государственной аттестации выпускников»		Зам. директора по УВР Классные руководители 9 и 11 классов
1–11 классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков»	3-я четверть	Классные руководители 1–11-го классов Педагог-психолог
4 класс: «Возрастные особенности учащихся»		Классные руководители Медсестра
5–9 классы: «Профилактика зависимостей детей»		Классные руководители 5–9-классов
10 класс: «Профессиональное самоопределение учащихся»		Классный руководитель
9 и 11 классы: «Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации»		Классные руководители 9 и 11 классов
8–11 классы: «Социально-психологическое	4-я четверть	Классные руководители 8–

тестирование школьников»		11 классов
7 и 8 классы: «Профилактика правонарушений»		Классный руководитель Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию)
9 класс: «Помощь семье в правильной профессиональной ориентации ребенка»		Классный руководитель
1–11 классы: «Результаты обучения по итогам учебного года»		Классные руководители 1- 11-классов
9 и 11 классы: «Подготовка к ГИА и выпускному»		Классный руководитель
Параллельные классные родительские собрания		
4 классы: «Подготовка к празднику окончания обучения на уровне образования – начальное общее образование»	Май	Классные руководители
Собрания для родителей будущих первоклассников		
Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	апрель	Директор Классный руководитель
Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	Июль	Директор Классный руководитель Педагог-психолог
Особенности содержания начального общего образования. УМК, используемые в 1-м классе		Директор Классный руководитель

1.3. Методическая работа

1.3.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Директор
Индивидуальная работа с учителя по запросам	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР
Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместители директора по УВР
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ежемесячно	Заместители директора по УВР, ВР
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	Ежемесячно	Педагог-организатор
Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с учетом требований законодательства	В течение года	Заместители директора по УВР, руководители ШМО, учителя
Пополнение страницы на сайте школы	По мере необходимости	Администратор сайта
Обеспечение реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, с использованием сетевой формы: анализировать организацию работы по	В течение года	Заместители директора по УВР

сетевому взаимодействию; - вносить правки в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; - поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки		
Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Учителя, Заместитель директора по УВР

1.3.2. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Анализ и диагностика итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023/24 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР
Качество образования как основной показатель работы школы	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы	Декабрь	Директор школы, заместитель директора по УВР
Особенности организуемого в школе воспитательного процесса	Март	Директор школы, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
О допуске к ГИА	Май	Заместитель директора по УВР
О переводе обучающихся 1-8-х и 10-х	Май	Директор, заместитель директора по УВР
Итоги образовательной деятельности в 2023-2024	Апрель–май	Директор, заместитель директора по УВР
О выдаче аттестатов	Июнь	Директор, заместитель директора по УВР
Организация и начало нового учебного года	август	Директор, заместитель директора по УВР

1.3.3. Семинары

Мероприятие	Срок	Ответственные
Методический семинар «Накопительная система оценивания (портфолио)»	Январь	Заместитель директора по ВР
Методический семинар «Аттестация педагогических работников»	Март	Заместители директора по УВР
Подготовка к ГИА	Сентябрь–	Заместитель директора по

	май	УВР
--	-----	-----

Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Контроль и оценка образовательной и воспитательной деятельности

2.1.1. План мероприятий ВСОКО

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Контроль внедрения и реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы каждого уровня общего образования	Октябрь, декабрь,	Заместитель директора по ВР
Мониторинг качества воспитательной работы в 1-11-х классах	Январь, май	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Оценка состояния материальной базы для реализации воспитательной деятельности	январь, май	Заместитель директора по ВР
Комплексная диагностика учащихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 1-х классов
Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года		Педагог-библиотекарь
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ФГОС АООП	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Проведение анкетирования учащихся 1–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение ВПР, оценка результатов		Зам. директора по УВР
Проведение НИКО, оценка результатов		Зам. директора по УВР
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)	Ноябрь Декабрь	Заместитель директора по ВР, медсестра
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 1–11-х классов.		Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Посещение уроков урочных и внеурочных занятий,		

проведение анализа		
Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов учащихся 1–11-х классов		Заместитель директора по УВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	Январь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	Февраль	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования		Заместитель директора по АХЧ
Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах	Март	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Опрос учащихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Заместители директора по УВР
Проведение ВПР и оценка результатов	Апрель	Заместители директора по УВР, делопроизводитель
Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования		Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение НИКО, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Проведение анкетирования учащихся 1–4-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 5–7-х классов		Заместитель директора по УВР
Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	Май	Заместитель директора по УВР
Оценка освоения ООП, программ дополнительного		Заместитель директора

образования учащимися 1–11-х классов		по УВР
Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)		Заместитель директора по ВР Медсестра
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Июнь	Заместитель директора по УВР
Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Заместитель директора по УВР

2.1.2. Внутришкольный контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственный
Нормативно-правовое направление		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь–август	Заместители директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП начального образования на соответствие ФГОС НОО, ФГОС АООП	Июнь	Заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП основного образования на соответствие ФГОС ООО, ФГОС АООП	Июль	Заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП среднего образования на соответствие ФГОС СОО	Август	Заместитель директора по УВР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Август	Заместитель директора по УВР
Посещение учебных занятий, внеурочных занятий, кружков, секций	В течение года, по отдельному графику	Директор, заместители директора по УВР, ВР
Финансово-экономическое направление		
Проверка трудовых договоров, трудовых книжек, личных дел работников школы на соответствие законодательству и локальным актам школы	Сентябрь–октябрь	Секретарь учебной части, делопроизводитель
Проверка системы оплаты труда, в том числе критериев оценки эффективности деятельности работников, штатного расписания	Ноябрь	Директор
Контроль закупочной деятельности: количество и стадийность закупок за полугодие, соблюдение сроков закупки и размещения документации	Декабрь Июль	Контрактный управляющий

Организационное направление		
Контроль состояния школы перед началом учебного года – внутренняя приемка	Июнь	Заместитель директора по АХЧ
Мониторинг учебных достижений обучающихся – проведение диагностических мероприятий	Октябрь Март–апрель	Заместитель директора по УВР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП) – проведение опроса и его анализ	Декабрь Июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	Ноябрь Май	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации дополнительного образования – мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	Октябрь – мониторинг. Июнь – оценка качества	Заместитель директора по УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	Июнь	Заместитель директора по ВР
Контроль эффективности деятельности органов школьного самоуправления	В течение года	Директор
Мероприятия по производственному контролю	По плану производственного контроля	Директор
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	Июнь	Директор
Кадровое направление		
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проведение анализа уроков по ФГОС	Апрель	Директор, заместители директора, руководители ШМО, учителя-наставники.
Контроль оформления учебно-педагогической документации	Декабрь Апрель. Каждый месяц – проверка классных журналов	Заместители директора по УВР, ВР
Информационное направление		
Мониторинг содержания сайта	Октябрь. Февраль. Июнь	Учитель информатики
Совещание – обсуждение итогов ВШК	Декабрь. Июнь	Директор

Контроль за рассмотрением обращений граждан	В течение года	Директор
Ознакомление с итоговой аналитической справкой директора всех работников школы	Июнь	Секретарь учебной части
Материально-техническое направление		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащения организации	В течение года по графикам проверки	Заместитель директора по АХЧ
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	В течение года по графику проверки	Педагог-библиотекарь
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместители директора по УВР
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	В течение года	Социальный педагог
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	В течение года	Педагоги. Заместитель директора по АХЧ

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

№	Ф.И.О.	должность	КК	Прошлая аттестация	Новая аттестация
1.	Абакумова Елена Владимировна	Учитель начальных классов	СЗД	2021	Ноябрь 2023
2.	Абрамова Мария Сергеевна	Учитель истории	ВКК	2018	Декабрь 2026
3.	Александрова Ирина Александровна	Учитель математики	первая	2020	декабрь 2025
4.	Баннх Ирина Александровна	география, биология	ВКК	2019	Декабрь 2024
5.	Безбородникова Ольга Сергеевна	Учитель Ф/К	1КК	2019	Апрель 2024
6.	Беспалова Татьяна Владимировна	Учитель изо, искусства	Высшая	2023	Март 2028
7.	Бондарева Ольга Николаевна	Учитель обществознания	1КК	2021	март 2026
8.	Варовина Янина Валерьевна	Учитель начальных классов	1КК	2022	Май 2027
9.	Вологина Мария Дмитриевна	Учитель музыки	1КК	2022	Май 2027
10.	Ворожева Марина Борисовна	Учитель начальных классов	1КК	2018	Декабрь 2023
11.	Главатских Татьяна Романовна	Учитель начальных классов	1КК	2021	Март 2026
12.	Горбачева Ольга Александровна	Педагог доп. образования	1КК	2021	Декабрь 2026

13.	Девярых Инга Дмитриевна	Педагог -организатор	1КК	2021	Декабрь 2026
14.	Дмитриева Юлия Олеговна	Учитель ОБЖ	1КК	2021	Декабрь 2026
15.	Заварницына Галина Сергеевна	Учитель начальных классов	1КК	2023	Апрель 2028
16.	Кадникова Анастасия Валерьевна	Учитель	1КК	2020	Апрель 2025
17.	Левенских Юлия Сергеевна	Учитель	1КК	2020	Апрель 2025
18.	Лушникова Татьяна Юрьевна	Учитель английского языка	СЗД	2022	Март 2027
19.	Лысых Галина Юрьевна	Учитель начальных классов	ВКК	2019	Ноябрь 2024
20.	Макарцов Павел Сергеевич	Педагог психолог	1КК	2022	Декабрь 2027
21.	Миронова Анна Николаевна	Учитель математики	1КК	2019	Апрель 2024
22.	Мишанина Ольга Ивановна	учитель	1КК	2022	Декабрь 2027
23.	Мухаметярова Людмила Юрьевна	Учитель начальных классов	1КК	2019	Ноябрь 2024
24.	Новгородцев Алексей Сергеевич	Учитель технологии	1КК	2023	Апрель 2028
25.	Осипова Лариса Юрьевна	Учитель начальных классов	СЗД	2022	Март 2027
26.	Петухова Ольга Викторовна	Учитель русского языка и литературы	ВКК	2020	декабрь 2025
27.	Плеханова Наталья Александровна	Учитель начальных классов	ВКК	2018	Декабрь 2023
28.	Родина Ирина Михайловна	Учитель Ф/К	ВКК	2021	декабрь 2026
29.	Сапожникова Мария Олеговна	Учитель русского языка и литературы	1КК	2022	Май 2027
30.	Савина Екатерина Валерьевна	Учитель начальных классов	1КК	2022	Май 2027
31.	Синицына Юлия Петровна	Учитель русского языка и литературы	ВКК	2019	Декабрь 2024
32.	Смирнов Евгений Юрьевич	Воспитатель	СЗД	2022	Февраль 2027
33.	Соколова Светлана Юрьевна	Учитель коррекц. класса	ВКК	2020	Апрель 2025
34.	Соловьёва Оксана Александровна	Педагог-библиотекарь	1КК	2020	декабрь 2025
35.	Соломеин Виктор Анатольевич	Учитель истории	Высшая	2023	Март 2028
36.	Соломеина Лилия Владимировна	Учитель математики	Высшая	2020	декабрь 2025

37.	Сохрина Марина Сергеевна	Учитель физкультуры	б/к	2021	Декабрь 2026
38.	Сыровяткина Алёна Владимировна	Учитель	ВКК	2020	Апрель 2025
39.	Терюшева Юлия Вадимовна	Учитель начальных классов	1КК	2022	Май 2027
40.	Федотовских Анастасия Вячеславовна	Учитель русского языка и литературы	1КК	2019	Апрель 2024
41.	Филиппова Анжелика Витальевна	Учитель англ. языка, музыки	1КК	2020	Апрель 2025
42.	Хабибов Виталий Анатольевич	Учитель обществознания	ВКК	2016	Декабрь 2026
43.	Храпко Галина Анатольевна	Учитель химии	ВКК	2021	Декабрь 2026
44.	Черемискина Наталья Александровна	Учитель русского языка и литературы	ВКК	2023	Апрель 2028
45.	Чермянинова Ксения Аркадьевна	Учитель начальных классов	б/к		Апрель 2024
46.	Шаймарданова Лилиана Альбертовна	Учитель химии	1КК	2022	Декабрь 2027
47.	Шубкина Татьяна Юрьевна	Учитель английского языка	СЗД	2022	Март 2027
48.	Шутова Ляйсан Шамилевна	Учитель английского языка	первая	2018	Декабрь 2023
49.	Ющенко Варвара Анатольевна	Учитель испанского языка	ВКК	2020	декабрь 2025
50.	Яцутко Инна Владимировна	Учитель физкультуры	1КК	2020	Апрель 2025
51.	Яцутко Полина Владимировна	Учитель географии	ВКК	2021	март 2026
52.	Яцутко Татьяна Александровна	Учитель начальных классов	ВКК	2021	Декабрь 2026

2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

ФИО (полностью)	Должность	Курсовая подготовка (год, название ОП, последние 3 года)	Год следующего повышения квалификации		
			2023	2024	2025
Абакумов а Е. В.	учитель начальных классов	ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)	*		
Абрамова М. С.	учитель истории и ОФГ	Формирование профессиональный компетенций педагогов в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС ООО (72 час.) (2020 г.) «Подготовка организаторов ОГЭ» Модуль № 1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ, обучение с использованием дистанционных			*

		образовательных технологий (24 час.) (2020 г.) ИРО «Образовательная робототехника в учебном предмете «Технология»» (40 час.) (2021) ИРО Современные средства оценивания результатов обучения, обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (72 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.) УГПУ“Актуальные вопросы современного историко-общественного образования в условиях обновления ФГОС”(16ч.),(2022 г.)			
Александрова И. А.	учитель математики	Подготовка экспертов территориальных подкомиссий Предметной комиссии Свердловской области к работе при проведении ОГЭ по математике (24 час.) (2020 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения» (36 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)		*	
Банная И. А.	учитель биологии	Формирование профессиональных компетенций педагогов в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС ООО (72 час.) (2020 г.) Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего» (112 час.) (2020 г.) ИРО Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста (16 час.) (2021 г.) ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» «Использование оборудования региональных центров технопарка «Кванториум» и центра «Точка роста» для реализации образовательных программ по биологии в рамках естественно-научного направления (36 час.) (2021г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение			*

		педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.) Фонд социального развития и охраны здоровья “Фокус Медиа” “Формирование инженерной культуры учащихся в рамках ФГОС.Школьное проектное бюро STEM - направленности”(72ч)(2022г.) АНО «Институт регионального развития при Уральской торгово-промышленной палаты» по программе доп.проф.образ-я « Организация кадрового резерва :администрирование проектной деятельности в рамках ФГОС»(16 ч),(2022г.) УГПУ“Современные подходы в преподавании естественнонаучных предметов в школе” (16ч) (2023г.)			
Безбородникова О. С.	учитель физической культуры	Современные подходы в реализации учебного предмета «Физическая культура» в условиях ФГОС основного общего и среднего общего образования (40 час.) (2020) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2021г.) АНО ДПО АПКиПР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*
Беспалова Т. В.	учитель ИЗО, ОДНКР	ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2019г.) Театральная педагогика как инструмент развития эмоционального интеллекта (16 час.) (2020 г.) Центр инновационного образования и воспитания «Методология и технологии дистанционного обучения в общеобразовательной организации» (49 час.) (2020 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения» (72 час.) (2021 г.) АНО ДПО АПКиПР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч),			*

		(2023г.)			
Бондарев а О. Н.	учитель обществозна ния, технологии и ОПД	Современные средства оценивания результатов обучения (72 час.) (2020 г.) Технология организации проектной деятельности школьников (16 час.) (2020 г.) ИРО Современные средства оценивания результатов обучения (72 час.) (2020 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» Тьюторское сопровождение профессионального выбора в школе (72 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.) УГПУ“Актуальные вопросы современного историко-общественного образования в условиях обновления ФГОС”(16ч.),(2022 г.) РАНХиГС “Организация работы с детско-взрослыми проектными группами” (72 ч.) (2022 г.) УрГПУ «Формирование метапредметных компетенций учащихся на уроках обществознания , экономики и права» (24 ч.) (2022г.)			*
Варовина Я. В.	учитель начальных классов	Активизация познавательной деятельности младших школьников с ОВЗ как стратегия повышения успешной учебной деятельности (72 час.) (2020 г.) ИРО Контроль и оценка образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования (32 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.) НОЧУ ОДП «Аktion-МЦФЭР» «Новый ФГОС НОО: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями»,(72 ч) (2022г)			*
Ворожева М. Б.	учитель начальных классов	"Речевое развитие обучающихся с использованием ИКТ технологий и робототехники" 40 ч., 2021г. ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)		*	
Девярых И. Д.	учитель английского языка	АНО ДПО «УрАМиКБ»: Школа подготовки волонтеров профилактической направленности (72 час.) (2020 г.) АНО ДПО «Каменный город»: Педагогическое образование. Иностранный язык в условиях			*

		реализации ФГОС ООО, СОО (520 час.) (2020 Интерактивные формы воспитания и социализации школьников (32 час.) (2020 г.) ГАПОУ Свердловской области «Свердловский областной педагогический колледж» Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности педагога (16 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (202г.) НОЧУ ОДП «Аktion-МЦФЭР» «Новый ФГОС НОО: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями», (72 ч) (2022г)			
Дмитрие ва Ю. О.	учитель ОБЖ, географии, биологии	ИРО Формирование и диагностика универсальных учебных действий обучающихся в начальной, основной и средней школе (24 час.) (2020 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» Конструирование современного урока географии в соответствии с требованиями ФГОС (72 час.) (2021 г.) АНО ДПО АПКипР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*
Заварниц ына Г. С.	учитель начальных классов	ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.) ООО "Центр повышения квалификации и переподготовки "Луч знаний" Учитель английского языка (300ч.) (2022) НОЧУ ОДП «Аktion-МЦФЭР» «Новый ФГОС НОО: рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями», (72 ч) (2022г)			*
Кадников а А. В.	учитель начальных классов	ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2022г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения» (72 час.) (2021 г.) ЦНППН Решение уравнений в начальных классах (8 час.) (2022 г.)			*
Лаптева	учитель	НОЧУ ОДП «Аktion-МЦФЭР» «Новый ФГОС НОО:			*

Т. В.	начальных классов	рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями»,(72 ч) (2022г) АНО «НИИДПО» «Обучение школьников навыкам скорочтения», (108 ч.) (2022г) АНО «НИИДПО» Педагогика и методика начального образования в рамках реализации ФГОС (620ч.) (2022г.) «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Мин. просв-я РФ» : «Разговоры о важном» :система работы классного руководителя(куратора).(58 ч.) (2022г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			
Левенских Ю. С.	учитель технологии, физики	Обновление содержания и методики преподавания предметной области «Технология» в соответствии с требованиями ФГОС (40 час.) (2020 г.) Формирование ИКТ-грамотности школьников (72 час.) (2020 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» Современный урок физики с учетом требований ФГОС ООО (72 часа) (2021г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» Педагогическое образование. Физика в условиях реализации ФГОС ООО, СОО (2022 г.) АНО ДПО АПКИПР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.) НО ЧУО ДПО “Аktion-МЦФЭР” “Новый ФГОС ООО:рабочая программа,функциональная грамотность и взаимодействие с родителями”.(72ч) (2022г.)			*
Лушников а Т. Ю.	учитель английского языка	ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)	*		
Лысых Г. Ю.	учитель начальных классов	"Речевое развитие обучающихся с использованием ИКТ технологий и робототехники" 40 ч. 2021г. ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)		*	
Макарцов	педагог-	Навигация, консультирование родителей,			*

П. С.	психолог	воспитывающих детей с разными образовательными потребностями и оказание им информационно-методической помощи (обучение специалистов организаций, оказывающих услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и реализующих информационно-просветительскую поддержку родителей) (72 час.) (2021 г.) УрФУ «Нейрокогнитивная диагностика и коррекция» (72ч.) (2022г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			
Миронов а А. Н.	учитель математики	Подготовка организаторов ОГЭ Модуль № 2 для технических специалистов ППЭ, специалистов ответственных за информационный обмен, обучение с использованием ДОТ (24 час.) (2020 г.) АНО ДПО Каменный город «Организация, содержание и технологии образовательной деятельности при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях современного законодательства» (108 час.) (2020 г.) ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего» (112 час.) (2020 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения» (36 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)		*	
Мишанин а О. И.	учитель коррекционно го класса	ИРО Организация и содержание образовательной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (72 час.) (2021 г.) АНО ДПО «УрАМиКБ» «Современная модель профилактики подростковых девиаций и преступных проявлений в ОО с использованием новых технологий» (40ч.) (2021г) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)		*	

Мухаметярова Л. Ю.	учитель начальных классов	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения» (72 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023 г.)		*	
Новгородцев А. С.	учитель технологии	Обновление содержания и методики преподавания предметной области «Технология» в соответствии с требованиями ФГОС (40 час.) (2020 г.) АНО ДПО Каменный город «Организация, содержание и технологии образовательной деятельности при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях современного законодательства» (108 час.) (2020 г.) АНО ДПО АПКИПР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*
Осипова Л. С.	учитель начальных классов	ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)	*		
Панова К. А.		ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2021г.)	*		
Петухова О. В.	учитель русского языка и литературы	Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего» (112 час.) (2020 г.) ИРО Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста (16 час.) (2021 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения» (36 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)		*	
Плеханов а Н. А.	учитель начальных классов	ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". ИРО Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению		*	

		всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста (16 час.) (2021 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения» (72 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			
Родина И. М.	учитель физической культуры	ИРО Профилактика распространения в образовательных организациях радикальной и иной деструктивной идеологии (40 час.) (2020 г. Луч знаний «Активизация познавательной деятельности младших школьников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) как стратегия повышения успешной учебной деятельности» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*
Савина Е. В.	учитель начальных классов	Деятельность методической службы по оРесоциализация и реабилитация несовершеннолетних, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учебно - воспитательных учреждений закрытого типа (24 час.) (2020 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2021г.)	*		
Сапожникова М. О.	учитель русского языка и литературы	повышение квалификации в Институте дополнительных творческих педагогических профессий ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет» по дополнительной профессиональной программе «Педагог-организатор» (210 час.) (2020г.) ИРО «Методические вопросы подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку» (32 час.) (2021 г.) ИРО «Перспективные модели оценивания образовательного результата по русскому языку и литературе» (40 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)		*	

		АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения» (36 час.) (2021 г.)			
Синицын а Ю. П.	учитель русского языка и литературы	ИРО Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста (16 час.) (2021 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения» (36 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			
Соколова С. Ю.	учитель начальных классов	«Подготовка организаторов ОГЭ» Модуль № 1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ, обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (24 час.) (2020 Организация и содержание образовательной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (72 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023 г.)	*		
Соломеи н В. А.	учитель истории	АНО ДПО Каменный город «Организация, содержание и технологии образовательной деятельности при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях современного законодательства» (108 час.) (2020 г.) ИРО Формирование универсальных учебных действий у обучающихся, необходимых для выполнения заданий части II ЕГЭ по истории (24 час.) (2020 г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения» (36 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)	*		
Соломеи на Л. В.	учитель математики	«Подготовка организаторов ОГЭ» Модуль № 1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ, обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (24 час.) (2020 г.)			*

		Подготовка экспертов территориальных подкомиссий Предметной комиссии Свердловской области к работе при проведении ОГЭ по математике (24 час.) (2020 г.) Современный урок математики в соответствии с ФГОС ООО и СОО (32 час.) (2020 г.) Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего» (112 час.) (2020 г.) ИРО «Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста» (16 час.) (2021 г.) АНО ДПО АПКиПР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.) «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Мин. просв-я РФ» : «Разговоры о важном» :система работы классного руководителя(куратора).(58 ч.) (2022г.)			
Сохрина М. С.	учитель физической культуры	Современные подходы в реализации учебного предмета «Физическая культура» в условиях ФГОС основного общего и среднего общего образования (40 час.) (2020 г.) АНО ДПО АПКиПР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*
Сыровякина А. В.	учитель физической культуры	Подготовка организаторов ОГЭ Вариативный модуль: № 1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ, обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (24 ч) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч),	*		

		(2023г.)			
Терюшев а Ю. В.	учитель начальных классов	повышение квалификации в ГАПОУ СО «Свердловский областной музыкально-эстетический педагогический колледж» по дополнительной программе «Робототехника в условиях реализации ФГОС НОО (для учителей начальных классов)» (46 час.) (2020 г.) ИРО Контроль и оценка образовательных результатов в соответствии с ФГОС начального общего образования (32 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки» Современные технологии преподавания основ религиозных культур и светской этики (150 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)	*		
Филиппов а А. В.,	учитель английского языка	ООО «Эридан» Психолого-педагогическое сопровождение дистанционных образовательных проектов (144 ч.) (2021 г.) АНО ДПО АПКИПР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*
Хабибов В. А.	учитель обществозна ния и ОБЖ	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» Организация, содержание и технологии образовательной деятельности при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях современного законодательства (108 час.) (2020 г.) АНО ДПО «Северо-Западная академия дополнительного профессионального образования и профессионального обучения» Педагог по туризму. Организация детско-юношеского туризма и туристско-краеведческой деятельности (340 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*
Хорева М. Д.	учитель музыки, английского языка	Формирование и диагностика универсальных учебных действий обучающихся в начальной, основной и средней школе (24 час.) (2020 г.) УрГПУ «Организация педагогического взаимодействия в цифровой среде» (16 час.) (с 15.12.2020 по 22.12.2020) АНО ДПО АПКИПР «Реализация требований			*

		обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			
Храпко Г. А.	учитель химии, заместитель директора по УВР	Подготовка организаторов ОГЭ Вариативный модуль: Модуль № 3 для членов государственной экзаменационной комиссии, лиц, уполномоченных в доставке, хранении, выдаче экзаменационных материалов, обучение с использованием ДОТ (24 час.) (2020 г.) Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего» (112 час.) (2020 г.) ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» «Использование оборудования региональных центров технопарка «Кванториум» и центра «Точка роста» для реализации образовательных программ по химии в рамках естественно-научного направления (36 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работниковг.) НОЧУ ОДП «Аktion-МЦФЭР» «Организация по новым ФГОС: документы, ООП, кадровые и материально-технические аспекты», (52 ч) (2022г) ИРО «Оценка результатов проф. деятельности аттестующих работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (24 ч.) (2023г.)			*
Черемиска Н. А.	учитель русского языка и литературы	ИРО Современные средства оценивания результатов обучения (72 час.) (2020 г.) УрГПУ «Организация наставнических практик в деятельности классного руководителя» (16 час.) (2020 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2021г.) АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО третьего поколения» (36 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*

		УрГПУ “Технологические аспекты проведения родительских собраний” (24ч.)(2022 г.)			
Шаймарда нова Л. А.	учитель химии	ООО “Инфоурок” “Особенности введения и реализации обновленного ФГОС ООО” УГПУ «Использование цифровых лабораторий в естественнонаучной исследовательской и проектной деятельности учащихся» (16 ч.),(2022 г.) УГПУ“Современные подходы в преподавании естественнонаучных предметов в школе” (16 ч) (2023г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*
Шпанькова Т. Р.	учитель начальных классов	АНО ДПО «Каменный город»: Педагогическое образование. Иностранный язык в условиях реализации ФГОС ООО, СОО (520 час.) (2020 г.) Интерактивные формы воспитания и социализации школьников (32 час.) (2020 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2021г.)		*	
Шубкина Т. Ю.	учитель английского языка	ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)	*		
Шутова Л.Ш.	учитель английского языка	АНО ДПО АПКИПР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023 г.)			*
Ющенко В. А.	учитель английского языка	ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение «Подготовка организаторов ОГЭ» Модуль № 1 для организаторов, для ассистентов участников ОГЭ с ОВЗ, обучение с использованием дистанционных образовательных технологий (24 час.) (2020 г.) Формирование профессиональный компетенций педагогов в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС ООО (72 час.) (2020 г.) Инновационный образовательный центр повышения квалификации и переподготовки «Мой университет» «Образование и сопровождение детей с расстройствами аутистического спектра в условиях внедрения и реализации ФГОС» (108 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.) НО ЧОУ ДПО “Аktion-МЦФЭР” “Новый ФГОС			*

		ООО:рабочая программа, функциональная грамотность и взаимодействие с родителями”.(72ч)(2022г.)			
Яцутко И. В.	учитель физической культуры	ИРО «Современные подходы в реализации учебного предмета «Физическая культура» в условиях ФГОС основного общего и среднего общего образования» (40 час.) (2020 г.) АНО ДПО АПКИПР «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» (36 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)			*
Яцутко П. В.	учитель географии	Проектирование образовательных экспедиций и Формирование профессиональный компетенций педагогов в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС ООО (72 час.) (2020 г.) ФГБУ «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодёжи» обучающая программа для представителей некоммерческого сектора, реализующих добровольческие и социальные проекты в регионах Российской Федерации «Лидеры общественных изменений» (140 час.) (2021 г.) ГАПОУ СО «СОПК» Современные образовательные технологии в профессиональной деятельности педагога (16 час.) (2022 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.) ФГАОУ ДПО “Академия Минпросвещения России” “Школа современного учителя.Развитие естественно-научной грамотности” г.Москва (56 ч) (2022г)			*
Яцутко Т. А.	заместитель директора, учитель начальных классов	АНО ДПО «ОЦ Каменный город» «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО третьего поколения» (72 час.) (2021 г.) ЧОУ ДПО "УЦ Академия Безопасности". Обучение педагогических работников первой помощи (16 ч), (2023г.)		*	

2.2.3. Оперативные совещания при директоре

Текущие и перспективные задачи школы решаются на совещаниях при директоре, при заместителе директора по УВР. Совещания проводятся 1 раз в неделю, в ходе которых рассматриваются вопросы реализации образовательной программы школы, вопросы реализации Программы воспитания, режимные моменты деятельности ОУ, изменения нормативно-правовой базы

2.3. Нормотворчество

2.3.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Утверждение штатного расписания	Декабрь	Директор, специалист по кадрам
Составление инструкций по охране труда	Ноябрь-декабрь	Специалист по охране труда
Приказы об организации участия обучающихся в ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ	Апрель - май	Директор
График отпусков	Ноябрь-декабрь	специалист по кадрам
Приказы по основной деятельности, по кадрам	В течение года	Директор, секретарь учебной части
Разработка Положений, регламентов, порядков	В течение года	Директор, рабочие группы

2.3.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Обновление должностных инструкций	Ноябрь	специалист по кадрам
Положение об оплате труда	Декабрь	Директор
Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	Январь	Заместитель директора по ВР
Документы нормативно-правовой базы школы	По мере необходимости	Директор

2.4. Цифровизация

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести мониторинг технического состояния цифровой образовательной среды, потребности в ресурсах у педагогов и обучающихся	Сентябрь	Заместители директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Создать персональные учительские сайты (электронное портфолио)	Октябрь-ноябрь	Педагоги
Внедрить в работу использование сетевых сервисов и облачных технологий	В течение года	Административные и педагогические работники

Сформировать способы мотивации педагогов по созданию и использованию ресурсов цифровой образовательной среды	В течение года	Заместитель директора по УВР
Использование лабораторий на базе образовательного центра «Точка роста»	В течение года	Куратор центра «Точка роста»

Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Июнь–август	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер
Составление графика закупок	Декабрь	Директор, заместитель директора по АХЧ
Разработка муниципального задания	Ноябрь	Директор
Инвентаризация	Октябрь–ноябрь	Директор, заместитель директора по АХЧ, инвентаризационная комиссия
Подготовка учебных кабинетов, мастерских к началу учебного года, ремонтные работы	Июнь-июль	Заместитель директора по АХЧ
Анализ библиотечного фонда печатных и ЭОР, комплектование библиотечного фонда	Декабрь–март	Директор, педагог-библиотекарь
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Директор, заместители директора
Подготовка школы к приемке к новому учебному году	Май-июль	Директор, заместитель директора по АХЧ
Подготовка публичного доклада	С июня до 1 августа	Директор
Подготовка плана работы школы на 2021/2022	Июнь	Работники школы
Оформление паспорта дорожной безопасности, безопасности транспортного средства	Июнь	Заместитель директора по безопасности
Подготовка к отопительному сезону	Июнь-июль	Директор, заместитель

		директора по АХЧ
--	--	------------------

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока на соответствие требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Июль	Заместитель директора по АХЧ
Ремонт помещений пищеблока	Июль	Заместитель директора по АХЧ
Переоборудовать площадку для сбора отходов	Июль	Заместитель директора по АХЧ
Приобретение средств индивидуальной защиты	Июнь	Заместитель директора по АХЧ
Утверждение нормативно-правовых документов по деятельности школы с 1 сентября (расписание уроков, расписание входа в школу, график питания обучающихся, закрепление учащихся класса за кабинетами)	Август	Директор, администрация

3.1.3. Мероприятия по поддержанию материально-технической базы в исправном состоянии

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель директора по АХЧ
Ремонт помещений, здания	Июнь-июль	Рабочий по комплексному обслуживанию здания
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель директора по АХЧ, ответственный за производственный контроль
Обновление мебели, учебного оборудования	Январь-август	Директор, заместитель директора по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверка работы технических систем охраны:	1 раз в месяц	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель директора по безопасности
– систем контроля и управления доступом;		
– систем видеонаблюдения	1 раз в месяц	

Ознакомить с порядком эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Август	Директор
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель директора по безопасности
Заключить с охранной организацией договор на физическую охрану школы	Январь	Директор

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Специалист по охране труда
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Специалист по охране труда
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Специалист по охране труда
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХЧ и специалист по охране труда
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Специалист по охране труда
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ и специалист по ОТ
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Специалист по охране труда
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Специалист по охране труда
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Специалист по охране труда и зав. кабинетами

